

«Согласовано»

Председатель профкома

 А.С. Каюкова

Протокол общего собрания
№ 1 от 26 августа 2024 года

«Утверждено»

Директор ЦДТ «Азино»

Ф.Т. Сунгатуллина



Приказ ЦДТ «Азино»
№ 133 от 26 августа 2024 года

Положение
о противодействии коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр детского творчества «Азино» Советского района г. Казани

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 19.12.2023 года), Закона Республики Татарстан от 16 июля 2021 года № 48-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательных и нормативно-правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики муниципального бюджетного учреждения «Центр детского творчества «Азино» Советского района г. Казани (далее – ЦДТ «Азино»), перечень мер по предупреждению коррупции, а также обязанности руководителя и работников ЦДТ «Азино» в сфере противодействия коррупции.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; а также совершение указанных деяний от имени или в интересах другого лица;

противодействие коррупции – комплекс мер, осуществляемых в целях профилактики и борьбы с коррупцией, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

профилактика (предупреждение) коррупции – выявление и последующее устранение причин коррупции;

борьба с коррупцией - выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений.

II. Основные принципы антикоррупционной политики в ЦДТ «Азино»

2.1. Противодействие коррупции в ЦДТ «Азино» основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления ЦДТ «Азино»;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

III. Профилактика (предупреждение) коррупции в ЦДТ «Азино»

3.1. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ЦДТ «Азино», могут включать:

- формирование в ЦДТ «Азино» нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в ЦДТ «Азино» на предмет соответствия действующему законодательству;
- предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в ЦДТ «Азино», а также проверку сведений, представленных указанными гражданами при заключении трудового договора;
- внедрение в практику кадровой деятельности ЦДТ «Азино» правил, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение работниками своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;
- определение должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников ЦДТ «Азино»;
- соблюдение всеми работниками ЦДТ «Азино» Положения о нормах профессиональной этики работников учреждения;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- проведение методических мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям, которые проводятся с работниками для ознакомления с требованиями в области антикоррупционной деятельности, формирования антикоррупционного правосознания;

- информирование работников ЦДТ «Азино» о проводимой антикоррупционной политике (проведение семинаров, совещаний, бесед, ознакомление под роспись с документами антикоррупционной направленности и т.д.);

- недопущение совместной работы в ЦДТ «Азино» лиц на должностях, относящихся к административно-управленческому персоналу, состоящих между собой в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также дети супругов), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного работника другому;

- распределение и перераспределение функциональных обязанностей и полномочий работников ЦДТ «Азино», должностной статус которых подвержен коррупционным рискам, с целью исключения коррупционных рисков; перераспределение проводится посредством внесения изменений в должностные инструкции работников с повышенным коррупционным риском, ограничения полномочий на принятие решений по операциям с потенциальным коррупционным риском, изменения порядка принятия таких решений в рамках, установленных законодательством;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

- недопущение неправомерных выплат работникам денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам ЦДТ «Азино», осуществление мер по возврату денежных средств в бюджет учреждения с работников и бывших работников в административном порядке, а в случае невозможности – осуществление мер по взысканию денежных средств с руководителей и должностных лиц ЦДТ «Азино», принимавших решение о необоснованно завышенных выплатах, в том числе в судебном порядке.

IV. Обязанности руководителя в ЦДТ «Азино»

4.1. Руководитель учреждения вне зависимости от должности и стажа работы в ЦДТ «Азино» в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ЦДТ «Азино».

4.2. Руководитель ЦДТ «Азино» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупций в ЦДТ «Азино».

4.3. Руководитель ЦДТ «Азино», исходя из стоящих перед ЦДТ «Азино» задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ЦДТ «Азино», может назначать лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ЦДТ «Азино» в пределах их полномочий.

4.4. Основные обязанности должностного лица или должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ЦДТ «Азино»:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ЦДТ «Азино»;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ЦДТ «Азино»;

- разработка и представление на утверждение руководителю ЦДТ «Азино» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ЦДТ «Азино»;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ЦДТ «Азино»;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ЦДТ «Азино» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения и иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителем контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ЦДТ «Азино» по вопросам предупреждения коррупции.

4.5. Руководитель ЦДТ «Азино» обязан:

- принимать установленные антикоррупционным законодательством и настоящим Положением меры по противодействию коррупции в ЦДТ «Азино»;

- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- незамедлительно информировать руководителя Управления образования г. Казани / Отдела образования о начале проведения проверок деятельности ЦДТ «Азино» контрольными и правоохранительными органами об их результатах и о случаях привлечения работников ЦДТ «Азино» к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в ЦДТ «Азино»;

- осуществлять эффективную кадровую политику, направленную на формирование функционально оправданной организационной структуры и штатного расписания для успешного и эффективного выполнения уставной деятельности ЦДТ «Азино» и на предотвращение нерационального расходования средств фонда оплаты труда;

- согласовывать с Управлением образования г. Казани решения, которые влекут за собой увеличение расходов средств фонда оплаты труда за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ЦДТ «Азино»;

- не допускать необоснованно завышенных выплат работникам ЦДТ «Азино» сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;

- не допускать увольнения работника по инициативе работодателя менее чем за месяц до истечения срока трудового договора руководителя ЦДТ «Азино», за исключе-

нием случаев за виновные действия или увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания работника, установленного ему в целях проверки его соответствия поручаемой работе;

- не производить работнику выплаты выходного пособия в размере, превышающем его трехкратный среднемесячный заработок, при увольнении по соглашению сторон;

- принимать меры по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам ЦДТ «Азино», в бюджет ЦДТ «Азино» с работников и бывших работников в административном, судебном порядке;

- сообщать о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов (намерении заключить от имени ЦДТ «Азино» сделки, в совершении которой имеется заинтересованность).

4.6. На руководителя ЦДТ «Азино» распространяются обязанности работников ЦДТ «Азино», указанные в разделе V настоящего Положения.

V. Обязанности работников ЦДТ «Азино»

5.1. Работники ЦДТ «Азино» вне зависимости от должности и стажа работы в ЦДТ «Азино» в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ЦДТ «Азино».

5.2. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники ЦДТ «Азино» обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

- незамедлительно информировать руководителя ЦДТ «Азино» и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя ЦДТ «Азино» и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ЦДТ «Азино»;

- сообщать руководителю ЦДТ «Азино» и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения;

- незамедлительно информировать руководителя ЦДТ «Азино» о начале проведения проверок контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников ЦДТ «Азино» к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в ЦДТ «Азино»;

- отказаться от получения вознаграждения (подарка, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, расходов отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на принятие решения работников ЦУДТ «Азино» на исход сделки, конкурса и т.д.

5.3. Иные обязательства, обусловленные спецификой деятельности ЦДТ «Азино», могут быть предусмотрены трудовым договором.

5.4. Работники ЦДТ «Азино» знакомятся с настоящим Положением под роспись.

5.5. Соблюдение работником ЦДТ «Азино» требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

VI. Ответственность за совершение коррупционных нарушений

6.1. Лица, виновные в совершении коррупционных нарушений, привлекаются к уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Руководитель ЦДТ «Азино» несет персональную ответственность за организацию и проведение в ЦДТ «Азино» мероприятий по профилактике (предупреждению) коррупции.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу после утверждения приказом директора ЦДТ «Азино». Срок действия настоящего положения не ограничен.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся после обсуждения на общем собрании работников учреждения и утверждаются директором ЦДТ «Азино».

7.3. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников ЦДТ «Азино» в установленном порядке.